

YÊU CẦU MỜI CHÀO GIÁ

Áp dụng đối với gói thầu “Phần mềm phục vụ công tác truyền thông theo phiếu đề xuất của Phòng công tác xã hội”

Kính gửi: Các đơn vị quan tâm.

Bệnh viện Mắt có nhu cầu tiếp nhận chào giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu “Phần mềm phục vụ công tác truyền thông theo phiếu đề xuất của Phòng công tác xã hội” với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu chào giá:

- Đơn vị yêu cầu mời chào giá: Bệnh viện Mắt.
- Mã số thuế: 0301483745
- Địa chỉ: Số 280 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028 39 325 364.
- Cách thức tiếp nhận tài liệu chào giá: Bộ phận tiếp nhận văn thư phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện Mắt – 280 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

Trên phong bì ghi rõ:

Tiêu đề: Chào giá gói thầu “Phần mềm phục vụ công tác truyền thông theo phiếu đề xuất của Phòng công tác xã hội” theo công văn mời chào giá số 188/BVM-HCQT

Nơi nhận: Bộ phận tiếp nhận văn thư phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện Mắt – 280 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời hạn tiếp nhận chào giá: Hạn chót đến 16 giờ ngày 04 tháng 02 năm 2026.
- Thời hạn có hiệu lực của chào giá: Tối thiểu 30 ngày, từ ngày phát hành chào giá.

II. Danh mục yêu cầu mời chào giá:

1. Danh mục mua sắm và yêu cầu chi tiết về kỹ thuật

STT	Tên dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Phần mềm quản trị	License	01	Phần mềm quản trị (Cài đặt tại máy tính Phòng CTXH) Có các chức năng quản lý và truyền hình ảnh đến từng máy trạm
2	Phần mềm sử dụng cho các máy trạm hiển thị	License	01	Phần mềm sử dụng cho các máy trạm hiển thị: Sử dụng cho các máy trạm cần hiển thị kết nối phần mềm quản trị

2. Địa điểm thực hiện: 280 Điện Biên Phủ, phường Xuân hòa, TP. Hồ Chí Minh
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 90 ngày.
4. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.

Lưu ý:

- Chào giá phải có ký tên đóng dấu xác thực của Quý Công ty. Đơn vị gửi bảng chào giá đề xuất và giấy đăng ký kinh doanh, hồ sơ năng lực hoạt động thuộc lĩnh vực bắt buộc phải có chứng chỉ hoạt động theo quy định.

- Trong tài liệu của quý công ty khi chào giá gói thầu vui lòng sử dụng đúng biểu mẫu - KHÔNG xóa, KHÔNG thay đổi thứ tự các cột, các nội dung trong các biểu mẫu đính kèm (biểu mẫu 1). Nội dung nào không có thì quý công ty để trống hoặc ghi không có.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, HCQT (NTT-3b).

GIÁM ĐỐC



Lê Anh Tuấn

(Tên Công ty)
BẢNG CHÀO GIÁ

Áp dụng đối với nhu cầu (dịch vụ)/gói thầu ...

Kính gửi: **BỆNH VIỆN MẮT**

123467`1234 cơ sở yêu cầu **mời chào giá** của BỆNH VIỆN MẮT, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của Công ty] xin cung cấp chào giá cho **gói thầu/nhu cầu (dịch vụ)**: ... , như sau:

1. Danh mục:

Đơn vị: đồng.

STT	Tên dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (bao gồm VAT)
	Thông tin lấy từ Công văn mời chào giá				
	Tổng cộng				

2. Chào giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày phát hành chào giá

3. Thời gian thực hiện: ngày.

4. Chế độ bảo hành: (đối với hàng hóa).

5. Điều kiện thanh toán:

6. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Những thông tin nêu trên là trung thực và không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh.

....., ngày tháng năm

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))



